



Signe - Autoridad de Certificación

Política de certificación

Certificados de Sello de Órgano

Documento:	SIGNE-ES-AC-PC-ADM-01
Versión:	3.0
Fecha:	24/02/2021
Tipo de documento:	PÚBLICO

Historial de versiones

Versión	Cambios	Fecha
1.0	Creación del documento	02/11/2010
1.1	Cambios en el formato	24/03/2015
1.2	Modificación documento. Inclusión definiciones y acrónimos	06/06/2016
2.0	Adaptación eIDAS	28/02/2018
2.1	Correcciones en los OIDs Corrección en la extensión Key Usage para quitar el bit de cifrado Corrección en el procedimiento de emisión	11/04/2018
2.2	Homogeneización de la terminología sobre los distintos soportes de los certificados.	31/07/2018
2.3	Cambios en el formato. Homogeneización de la terminología de entidades participantes (Solicitante, Suscriptor, Creador de sello, Custodio de claves). Añadida la posibilidad de que el Solicitante autorice a otra persona como Custodio de claves. Se cambia el período de validez de los certificados de 3 años a 1, 2 ó 3 años. Homogeneización con el resto de Políticas de Certificación en la generación de claves y entrega del certificado en soporte Otros dispositivos utilizando un dispositivo software. Aclaraciones en la activación de los datos de creación de firma en DCCS centralizado. Añadida la revocación por correo electrónico. Aclaraciones en campos del DN. Inclusión de campo rfc822Name en SAN. Correcciones menores.	22/03/2019
2.4	Ajuste de la codificación del documento. En el proceso de emisión de certificados, se añade una excepción a la identificación presencial del Solicitante y del Custodio de Claves, conforme a lo establecido en la Ley 59/2003.	19/03/2020

	Correcciones menores.	
3.0	Añadido etiquetado del tipo de documento. Adaptación a la Ley 6/2020. Cambio del certificado de la Autoridad de Certificación Subordinada de SIGNE. Añadidos en el soporte Otros dispositivos los tipos dispositivo criptográfico portable, dispositivo criptográfico centralizado y dispositivo externo. Correcciones menores.	24/02/2021

Índice

1. Introducción	5
1.1. Descripción general	5
1.2. Nombre del documento e identificación	6
1.3. Definiciones y siglas	6
2. Entidades participantes	7
2.1. Autoridades de Certificación (CA)	7
2.2. Autoridad de Registro (RA)	7
2.3. Solicitante	7
2.4. Suscriptor	7
2.5. Creador del sello	7
2.6. Custodio de claves	7
2.7. Tercero que confía en los certificados	8
3. Características de los certificados	9
3.1. Periodo de validez de los certificados	9
3.2. Tipo de soporte	9
3.2.1. Dispositivo cualificado de creación de sello (DCCS)	9
3.2.2. Otros dispositivos	10
3.3. Uso particular de los certificados	10
3.3.1. Usos apropiados de los certificados	10
3.3.2. Usos no autorizados de los certificados	11
3.4. Tarifas	11
4. Procedimientos operativos	12
4.1. Proceso de emisión de certificados	12
4.2. Revocación de certificados	14
4.3. Renovación de certificados	14
5. Perfil de los certificados	15
5.1. Nombre distinguido (DN)	15
5.2. Extensiones comunes de los certificados	16
5.3. Extensiones de los certificados en Otros dispositivos	17
5.4. Extensiones de los certificados en DCCS	18

1. Introducción

1.1. Descripción general

Los certificados de Sello de Administración, órgano o entidad de derecho público son certificados cualificados expedidos a Administraciones Públicas, órganos o entidades de derecho público para dispositivos informáticos, programas o aplicaciones, bajo la responsabilidad del Suscriptor o titular del certificado, de acuerdo con las indicaciones del artículo 40 de la Ley 40/2015.

La presente política se adhiere a las definiciones de los niveles de aseguramiento alto y medio de los perfiles de certificados establecidos en el apartado 9 del documento “Perfiles de Certificados electrónicos” de la Subdirección General de Información, Documentación y Publicaciones (SGIDP) del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (MHAP).

Los certificados de Sello de Administración, órgano o entidad de derecho público son certificados cualificados de sello electrónico según el Reglamento (UE) Nº 910/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, relativo a la identificación electrónica y los servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior y por la que se deroga la Directiva 1999/93/CE (en adelante, “Reglamento eIDAS”) y conforme a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza (en adelante, “Ley 6/2020”), que identifican al Suscriptor y Creador del sello como una organización con personalidad jurídica.

La finalidad del certificado de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público es poder firmar en nombre de la organización en sistemas de firma para la actuación administrativa automatizada.

Estos certificados se ajustan a los requisitos que impone la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público y han sido autorizados para su utilización en facturación electrónica y digitalización certificada por la Agencia Tributaria.

La solicitud y emisión de los certificados de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público se realiza a través de SIGNE.

En el presente documento se exponen las condiciones particulares referentes a este tipo de certificado. Esta Política de Certificación está subordinada al cumplimiento de la Declaración de Prácticas de Certificación (DPC) de SIGNE.

El presente documento es una adaptación de la Política de Certificación “PC Sello de Órgano” (OID 1.3.6.1.4.1.13177.10.1.21.D) de Firmaprofesional para SIGNE Autoridad de Certificación. Ambas políticas comparten aspectos como las características de los certificados, procedimientos y perfiles, y se diferencian en el alcance (siendo la presente más limitada) y en qué Autoridad de Certificación emite los certificados.

1.2. Nombre del documento e identificación

Nombre	PC Certificados de Sello de Órgano
Código	SIGNE-ES-AC-PC-ADM-01
Versión	3.0
Descripción	Política de Certificación de Certificados de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público
Fecha de emisión	24/02/2021
Tipo de documento	PÚBLICO
OID	1.3.6.1.4.1.36035.1.10.1 – Dispositivo Cualificado de Creación de Sello portable (DCCS portable) - Nivel Alto 1.3.6.1.4.1.36035.1.10.3 – Dispositivo Cualificado de Creación de Sello centralizado (DCCS centralizado) - Nivel Alto 1.3.6.1.4.1.36035.1.10.2 – Otros dispositivos - Nivel Medio
Localización	https://www.signe.es/signe-ac/dpc

1.3. Definiciones y siglas

Las definiciones y siglas se pueden encontrar especificadas en el documento “Declaración de Prácticas de Certificación” en <https://www.signe.es/signe-ac/dpc>

2. Entidades participantes

2.1. Autoridades de Certificación (CA)

Los certificados de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público son emitidos por **“SIGNE Autoridad de Certificación - 2020”**, CA Subordinada de la CA Raíz de Firmaprofesional.

2.2. Autoridad de Registro (RA)

SIGNE actuará directamente como Autoridad de Registro para la gestión de las solicitudes y la emisión de certificados de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público.

2.3. Solicitante

El Solicitante es el representante legal o voluntario (apoderado) de la Administración, órgano o entidad de derecho público que adquiere los certificados.

2.4. Suscriptor

La Administración Pública, órgano o entidad de derecho público es el Suscriptor de los certificados y por lo tanto el propietario de los certificados emitidos.

El Suscriptor es la persona jurídica cuyos datos constan en el certificado.

2.5. Creador del sello

El Creador del sello será la Administración Pública, órgano o entidad de derecho público (persona jurídica) identificada en el certificado por su denominación o razón social y NIF.

El Suscriptor y el Creador del sello serán la misma persona jurídica.

De acuerdo con el Reglamento eIDAS, el Creador del sello es la persona jurídica que crea el sello electrónico.

2.6. Custodio de claves

La custodia de los datos de creación de sello electrónico, o de los datos de acceso a los mismos, asociados a cada certificado de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público será responsabilidad de la persona física Solicitante o de otra persona física autorizada por el

Solicitante.

2.7. Tercero que confía en los certificados

Los terceros que confíen en estos certificados deben tener presentes las limitaciones en su uso.

3. Características de los certificados

3.1. Periodo de validez de los certificados

Los certificados de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público tendrán un periodo de validez de hasta 3 años.

3.2. Tipo de soporte

Los certificados de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público se emitirán en dos tipos de soporte en función de dónde se cree y resida el par de claves, dando lugar a dos niveles de aseguramiento:

- Dispositivo Cualificado de Creación de Sello (DCCS): Nivel Alto
- Otros dispositivos: Nivel Medio

La Administración Pública, órgano o entidad de derecho público decidirá el tipo de soporte en el que se emiten sus certificados.

3.2.1. Dispositivo cualificado de creación de sello (DCCS)

Las claves privadas de los certificados emitidos en DCCS se generan y almacenan en un dispositivo cualificado de creación de sello (DCCS) que ofrece, al menos, las garantías indicadas en el Anexo II del Reglamento eIDAS *mutatis mutandis* a los requisitos de los dispositivos cualificados de creación de sello electrónico. Esta condición se indicará en el propio certificado mediante los siguientes campos:

Para DCCS portable:

- Extensión Certificate Policies con valor OID 1.3.6.1.4.1.36035.1.10.1

Para DCCS centralizado:

- Extensión Certificate Policies con valor OID 1.3.6.1.4.1.36035.1.10.3

En todo caso:

- Extensión QcStatements con valor id-etsi-qcs-QcSSCD habilitado

Las claves de certificados generadas en DCCS portable no pueden ser copiadas de ninguna manera, por lo que si se pierde o se estropea el dispositivo, será necesario realizar un nuevo proceso de emisión de certificado.

Las claves de certificados generadas en DCCS centralizado pueden ser copiadas protegidas por un dispositivo criptográfico hardware (HSM) y por los datos de activación de las mismas bajo custodia del Firmante, por lo tanto, es posible realizar copias de seguridad de las mismas.

3.2.2. Otros dispositivos

Las claves privadas de los certificados emitidos en Otros dispositivos no se generan en un dispositivo cualificado de creación de sello (DCCS), en cumplimiento de los requisitos establecidos en el Anexo II del Reglamento eIDAS *mutatis mutandis* a los requisitos de los dispositivos cualificados de creación de sello electrónico. Esta condición se indicará en el propio certificado mediante los siguientes campos:

- Extensión Certificate Policies con valor OID 1.3.6.1.4.1.36035.1.10.2
- Extensión QcStatements con valor id-etsi-qcs-QcSSCD deshabilitado

Las claves privadas de los certificados emitidos en Otros dispositivos se pueden generar en los siguientes tipos de dispositivos:

- Dispositivo criptográfico portable
- Dispositivo criptográfico centralizado
- Dispositivo software
- Dispositivo externo

Las claves de certificados generadas en dispositivo criptográfico portable no pueden ser copiadas de ninguna manera, por lo que si se pierde o se estropea el dispositivo, será necesario realizar un nuevo proceso de emisión de certificado.

Las claves de certificados generadas en dispositivo criptográfico centralizado pueden ser copiadas protegidas por un dispositivo criptográfico hardware (HSM) y por los datos de activación de las mismas bajo custodia del Firmante, por lo tanto, es posible realizar copias de seguridad de las mismas.

Las claves de certificados generadas en dispositivo software pueden ser copiadas a otros soportes, por lo tanto, es posible realizar copias de seguridad de las mismas.

La posibilidad de realizar copias de seguridad de las claves de certificados generadas en dispositivo externo, así como la protección de dichas copias estará determinada por el tipo de dispositivo criptográfico donde se haya generado la clave privada.

3.3. Uso particular de los certificados

3.3.1. Usos apropiados de los certificados

Los certificados emitidos por SIGNE podrán usarse en los términos establecidos en la DPC y en

la legislación vigente al respecto.

Estos certificados pueden ser usados como mecanismo de identificación y autenticación en sistemas de firma para la actuación administrativa automatizada tal como establece el artículo 42 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

3.3.2. Usos no autorizados de los certificados

No se permite la utilización distinta de lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público para este tipo de certificados.

Dado que los certificados no se han diseñado para el cifrado de información, SIGNE no recomienda su uso para tal cometido.

3.4. Tarifas

SIGNE podrá establecer las tarifas que considere oportunas a los Suscriptores, así como establecer los medios de pago que considere más adecuado en cada caso. Para más detalles sobre el precio y condiciones de pago de este tipo de certificados será necesario consultar con el Departamento Comercial de Signe.

4. Procedimientos operativos

4.1. Proceso de emisión de certificados

La RA se encargará de tramitar las solicitudes y proceder a la emisión de los certificados cumpliendo siempre con los términos generales descritos en la DPC.

Los pasos a seguir para la obtención del certificado son los siguientes:

a) Solicitud

Si la Administración Pública, órgano o entidad de derecho público no tuviera firmado el contrato de prestación de servicios de certificación con SIGNE, éste deberá ser firmado por el representante legal o voluntario de la organización en el momento de solicitar un certificado.

El Solicitante deberá incluir en la solicitud una autorización firmada con los datos del Custodio de claves (la persona autorizada a obtener un certificado de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público).

Los datos de esta autorización deben incluir: Nombre del sistema o aplicación de firma automática que constará en el certificado; Nombre y apellidos, DNI, Cargo en la organización y Dirección de correo electrónico de la persona autorizada.

Además, el Solicitante y el Custodio de claves deberán confirmar que han sido informados del Régimen obligatorio de uso del certificado, documento que habrá sido entregado al Solicitante y habrá sido firmado por éste, quedando bajo custodia de la RA y de la que el Custodio de claves podrá obtener una copia.

b) Aceptación de la solicitud

La RA realizará la identificación y autenticación del Suscriptor, del Solicitante y del Custodio de claves según lo especificado en la DPC en los apartados de validación inicial de la identidad relativos a la autenticación de la identidad de una persona jurídica y de una persona física.

c) Tramitación

Una vez aceptada, la RA tramitará la solicitud del certificado, en función del soporte que se utilice.

d) Generación de claves

El primer paso tras la tramitación será la generación de claves según el soporte que se utilice:

Dispositivos Cualificados de Creación de Sello (DCCS) portable o centralizado, Otros dispositivos de los tipos dispositivo criptográfico portable o centralizado

Se procederá a la activación del dispositivo y seguidamente se generará el par de claves.

Portable: las claves serán generadas por un Operador de RA en el dispositivo, haciendo entrega a la RA de una petición de certificado en formato PKCS#10.

Centralizado: las claves serán generadas por el Custodio de claves en el dispositivo, haciendo entrega a la RA de una petición de certificado en formato PKCS#10.

Otros dispositivos del tipo dispositivo software

- El Custodio de claves recibirá por correo electrónico la confirmación de la solicitud, juntamente con un código de autenticación a la aplicación online de emisión de certificados.
- Para poder acceder a la aplicación online de emisión de certificados será necesario que el Custodio de claves proporcione el código de autenticación recibido.
- Una vez autenticado, el Custodio de claves procederá a la descarga del certificado (incluye la generación de las claves, la emisión del certificado y la descarga de ambos protegidos con una contraseña que él mismo habrá establecido).

Otros dispositivos del tipo dispositivo externo

- Las claves habrán sido generadas previamente en un dispositivo externo gestionado por el Suscriptor y/o el Custodio de claves.
- El Custodio de claves entregará a la RA la clave pública en una petición de certificado en formato PKCS #10.

e) Emisión del certificado

Una vez las claves generadas, la RA procederá a la emisión del certificado, firmando la petición de certificado en formato PKCS#10 y enviándola a la CA.

f) Entrega

Finalmente, la RA hará entrega del certificado al Custodio de claves según el soporte que se utilice:

Dispositivos Cualificados de Creación de Sello (DCCS) portable o centralizado, Otros dispositivos de los tipos dispositivo criptográfico portable o centralizado

Portable: la RA cargará el certificado en el dispositivo en el que se hayan generado previamente las claves. El código de activación del dispositivo de creación de firma será entregado únicamente al Custodio de claves (en el caso de que éste no aporte su propio dispositivo).

Centralizado: la RA cargará el certificado en el dispositivo en el que se hayan generado previamente el par de claves. Para la activación de los datos de creación de sello en el dispositivo, el sistema informático configurado por el Custodio de claves deberá utilizar:

- **DCCS centralizado:** una contraseña definida por el Custodio de claves.

- **Dispositivo criptográfico centralizado:** una contraseña definida por el Custodio de claves y unos códigos proporcionados a éste por SIGNE.

Otros dispositivos del tipo dispositivo software

En el caso de que el soporte utilizado sea un dispositivo software:

- El Custodio de claves procederá a la descarga del certificado (incluye la generación de las claves, la emisión del certificado y la descarga de ambos protegidos con una contraseña que él mismo establecerá).
- El Custodio de claves podrá instalar las claves y el certificado en su sistema informático introduciendo la contraseña que él mismo estableció en el momento de la descarga.

Otros dispositivos del tipo dispositivo externo

- El Custodio de claves recibirá por correo electrónico un enlace para descargar el certificado.
- El Custodio de claves descargará el certificado y lo cargará en el dispositivo en el que se hayan generado previamente las claves.

4.2. Revocación de certificados

El Suscriptor o el Custodio de claves deberá solicitar la revocación de su certificado en caso de pérdida, compromiso de claves u otras causas descritas en la DPC.

Para solicitar la revocación del certificado el Suscriptor o el Custodio de claves puede:

- Llamar al servicio de revocación telefónico: **902 30 17 01** (SIGNE)
- Enviar un correo electrónico: **signe-ac@signe.com** (SIGNE)

SIGNE atenderá la solicitud de revocación en horario de oficina¹.

En el apartado correspondiente de la DPC se encuentra toda la información complementaria referente a la revocación de certificados.

4.3. Renovación de certificados

SIGNE Autoridad de Certificación enviará una notificación de recordatorio de caducidad del certificado por correo electrónico al Suscriptor 45 días, 30 días y 15 días antes de la fecha de caducidad del certificado.

El Suscriptor deberá ponerse en contacto con la RA y solicitar la emisión de un nuevo certificado.

¹ Días laborables en Madrid de lunes a viernes, de 8:30 a 18:30

5. Perfil de los certificados

5.1. Nombre distinguido (DN)

El DN de los certificados de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público contendrá los atributos que se indican a continuación. Todos los valores serán verificados por la Autoridad de Registro.

Atributo del DN	Nombre	Descripción
O, Organization	Organización	<i>Denominación o razón social de la Administración Pública, órgano o entidad de derecho público</i> <i>Ejemplo: UNIVERSIDAD DE ZORONDA</i>
OI, Organization Identifier	Identificador de la organización	<i>NIF de la Administración Pública, órgano o entidad de derecho público, codificado según ETSI EN 319 412-1 con el tipo VAT (national value added tax identification number)</i> <i>Ejemplo: VATES-B0085974Z</i>
OU, Organizational Unit	Unidad en la organización	SELLO ELECTRONICO
SN, Serial Number	NIF	<i>NIF de la Administración Pública, órgano o entidad de derecho público</i> <i>Ejemplo: B0085974Z</i>
Surname	Apellidos (persona física)	<i>Primer y segundo apellidos del Custodio de claves + “ - DNI ” + DNI del Custodio de claves</i> <i>Ejemplo: DE LA CAMARA ESPAÑOL - DNI 00000000G</i>
Givenname	Nombre de Pila (persona física)	<i>Nombre de pila del Custodio de claves</i> <i>Ejemplo: JUAN ANTONIO</i>
CN, CommonName	Nombre	<i>Denominación del sistema o aplicación de firma automática</i> <i>Ejemplo: PLATAFORMA eTITULO</i>
C, Country	País	ES

5.2. Extensiones comunes de los certificados

Extensión	Crítica	Valores
X509v3 Subject Alternative Name	-	rfc822Name: <i>email de contacto de la Administración Pública, órgano o entidad de derecho público</i>
X509v3 Basic Constraints	Sí	CA:FALSE
X509v3 Key Usage	Sí	Digital Signature Content Commitment
X509v3 Extended Key Usage	-	TLS Web Client Authentication Email Protection
X509v3 Subject Key Identifier	-	<id de la clave pública del certificado, obtenido a partir del hash de la misma>
X509v3 Authority Key Identifier	-	<id de la clave pública del certificado de la CA, obtenido a partir del hash de la misma>
X509v3 Authority Information Access	-	Access Method: id-ad-ocsp Access Location: <URI de acceso al servicio OCSP> Access Method: id-ad-calssuers Access Location: <URI de acceso al certificado de la CA emisora>
X509v3 CRL DistributionPoints	-	<URI de la CRL>
QcStatements	-	id-etsi-qcs-QcCompliance (indica que el certificado es cualificado) id-etsi-qcs-QcRetentionPeriod: 15 (años de retención de la documentación del certificado) id-etsi-qcs-QcPDS: https://www.signe.es/signe-ac/dpc/pds_en.pdf (URI de la PDS en lengua inglesa) id-etsi-qcs-QcType: id-qct-eseal (indica que es un certificado para crear sellos electrónicos)

5.3. Extensiones de los certificados en Otros dispositivos

Extensión	Crítica	Valores
X509v3 Subject Alternative Name	-	<p>directoryName: OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.1 = SELLO ELECTRONICO DE NIVEL MEDIO OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.2 = <i>valor de O en DN</i> OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.3 = <i>valor de SN en DN</i> OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.4 = <i>NIF del Custodio</i> OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.5 = <i>valor de CN en DN</i> OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.6 = <i>Nombre del Custodio</i>² OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.7 = <i>Primer apellido del Custodio</i>² OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.8 = <i>Segundo apellido del Custodio</i>² OID: 2.16.724.1.3.5.6.2.9 = <i>email del Custodio</i></p>
X509v3 CertificatePolicies	-	<p>OID de la política de certificación correspondiente al certificado: 1.3.6.1.4.1.36035.1.10.2 (Otros dispositivos - Nivel Medio) URI de la DPC: http://www.signe.es/signe-ac/dpc User Notice: Certificado cualificado de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público, nivel medio</p> <p>OID de la política de certificación según la SGIDP del MHAP: 2.16.724.1.3.5.6.2</p> <p>OID de la política de certificación europea: 0.4.0.194112.1.1 (corresponde a la política para certificados EU cualificados emitidos a personas jurídicas sin uso de un DCCS "QCP-I")</p>

² de acuerdo con documento de identidad (DNI)

5.4. Extensiones de los certificados en DCCS

Extensión	Crítica	Valores
X509v3 Subject Alternative Name	-	<p>directoryName:</p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.1 = SELLO ELECTRONICO DE NIVEL ALTO</p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.2 = <i>valor de O en DN</i></p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.3 = <i>valor de SN en DN</i></p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.4 = <i>NIF del Custodio</i></p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.5 = <i>valor de CN en DN</i></p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.6 = <i>Nombre del Custodio</i>³</p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.7 = <i>Primer apellido del Custodio</i>³</p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.8 = <i>Segundo apellido del Custodio</i>³</p> <p>OID: 2.16.724.1.3.5.6.1.9 = <i>email del Custodio</i></p>
X509v3 CertificatePolicies	-	<p>OID de la política de certificación correspondiente al certificado: 1.3.6.1.4.1.36035.1.10.1 (DCCS portable - Nivel Alto) o 1.3.6.1.4.1.36035.1.10.3 (DCCS centralizado - Nivel Alto)</p> <p>URI de la DPC: http://www.signe.es/signe-ac/dpc</p> <p>User Notice: Certificado cualificado de sello de Administración, órgano o entidad de derecho público, nivel alto</p> <p>OID de la política de certificación según la SGIDP del MHAP: 2.16.724.1.3.5.6.1</p> <p>OID de la política de certificación europea: 0.4.0.194112.1.3 (corresponde a la política para certificados EU cualificados emitidos a personas jurídicas con uso de un DCCS "QCP-I-qscd")</p>
QcStatements	-	<p>id-etsi-qcs-QcSSCD (indica que la clave privada se custodia en un DCCS)</p>

³ de acuerdo con documento de identidad (DNI)

